**ОРІЄНТОВНА СТРУКТУРА**

**індивідуального плану роботи молодого педагога**

Індивідуальний план стажування складає молодий керівник гуртка (методист) під безпосереднім керівництвом педагога-наставника, призначеного керівником закладу на період першого року роботи в закладі. План затверджується керівником закладу або його заступником з навчально-методичної роботи.

1. **Навчальна робота:**

* ознайомитися з правилами внутрішнього розпорядку;
* ознайомитися з навчально-методичною базою кабінету (лабораторії)
* ознайомитися з перспективним та поточним плануванням роботи закладу;
* детально ознайомитися з навчальною програмою гуртка та пояснювальною запискою до неї;
* ознайомитися з вимогами до ведення гурткової документації;
* спланувати навчальну, виховну та масову роботу гуртка;
* виготовити наочні посібники *(вказати які).*

1. **Виховна робота:**

* ознайомитися зі змістом та формами виховної роботи в гуртках, вимогами до планування;
* ознайомитися із календарем знаменних та пам’ятних дат на навчальний рік, планом обласних масових заходів;
* освоїти орієнтовну програму вивчення індивідуальних особливостей вихованців;
* вивчити особовий склад вихованців гуртка, їхні індивідуальні особливості;
* налаштувати зв’язок з батьками вихованців;
* провести виховні бесіди за визначеною тематикою;
* підготувати і провести батьківські збори за визначеною тематикою.

1. **Методична робота:**

* брати активну участь у методичних заходах закладу та в роботі Школи молодого педагога;
* ознайомитися з дидактичними вимогами до складання плану заняття;
* ознайомитися зі схемами аналізу та самоаналізу заняття, виховного заходу;
* ознайомитися з методичною літературою з фаху;
* вивчити картотеку передового педагогічного досвіду з напряму роботи гуртка;
* вивчити досвід роботи наставника;
* відвідати заняття керівника гуртка з досвідом роботи*;*
* провести відкриті заняття*;*
* працювати над створенням власної картотеки літератури з напряму роботи гуртка.

1. **Громадська робота:**

* брати активну участь у роботі громадських організацій закладу;
* виконувати доручення адміністрації, педагогічного колективу;
* брати активну участь у масових заходах різного рівня (з напряму роботи гуртка);
* підготувати і провести бесіди, заходи*.*